

**CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA DE UN PUESTO INDEFINIDO DEL GRUPO
PROFESIONAL DE TÉCNICO SUPERIOR DE APOYO A LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DEL
CONSEJO EUROPEO DE INVESTIGACIÓN - ERC**

Ref.: 2020/01

| | | |
|------------|--|---------------|
| 1. | NORMAS GENERALES | - 2 - |
| 2. | DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA | - 3 - |
| 3. | PROCESO SELECTIVO | - 3 - |
| 4. | PROGRAMA | - 4 - |
| 5. | REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS | - 4 - |
| 6. | SOLICITUDES Y PLAZO DE PRESENTACIÓN | - 4 - |
| 7. | COMPOSICIÓN DEL ÓRGANO DE SELECCIÓN | - 5 - |
| 8. | ADMISIÓN DE ASPIRANTES | - 5 - |
| 9. | DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCIÓN | - 5 - |
| 10. | FINALIZACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN | - 8 - |
| 11. | ADJUDICACIÓN DE LAS PLAZAS | - 8 - |
| 12. | PERIODO DE PRUEBA | - 8 - |
| 13. | PROTECCIÓN DE DATOS | - 8 - |
| | ANEXO I. PERFIL PROFESIONAL DE PUESTO INDEFINIDO DEL GRUPO PROFESIONAL TÉCNICO SUPERIOR DE APOYO A LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA CONSEJO EUROPEO DE INVESTIGACIÓN - ERC | - 10 - |
| | ANEXO II. PROGRAMA | - 12 - |
| | ANEXO III. ÓRGANO DE SELECCIÓN | - 13 - |

Entre los fines específicos de la FECYT se encuentra el de apoyar la internacionalización y reconocimiento de la ciencia y la tecnología españolas, especialmente fomentando la participación en programas europeos de investigación y la promoción de la ciencia española fuera de España. En esta línea de actuación, la FECYT apoya al Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades y la Agencia Estatal de Investigación (AEI) para incrementar el éxito de las entidades españolas en el Programa Marco Europeo de Investigación: Horizonte 2020.

Esta actividad resulta estratégica de cara a fortalecer el Sistema Español de Ciencia y Tecnología ya que fomenta la obtención de recursos y financiación proveniente de Europa, que permite complementar la financiación a nivel nacional. La obtención de fondos para España del programa Horizonte 2020 en las áreas que gestiona la Oficina Europea se ha ido incrementando desde 2014.

En FECYT, esta línea de actuación se lleva a cabo a través de la Unidad de Apoyo a la participación en el Programa Horizonte 2020 – **Oficina Europea**, cuyo objetivo fundamental es incrementar la participación española y el liderazgo de universidades y organismos públicos de investigación en este Programa de I+D+I.

Dentro de las actividades encargadas a la Oficina Europea de FECYT está el apoyo a participantes españoles en la elaboración de propuestas exitosas para el Programa Horizonte 2020 en las principales áreas del Pilar de Ciencia Excelente de este Programa: Consejo Europeo de Investigación (ERC); Acciones de movilidad de Investigadores (Acciones Marie Skłodowska Curie – MSCA) y las Tecnologías Emergentes de Futuro (FET siglas inglesas).

Este apoyo se realiza a través de la figura propuesta por la Comisión Europea (CE), de los Puntos Nacionales de Contacto (NCP) que cada Estado Miembro debe seleccionar y mediante el apoyo en los Comités de Programa.

Dentro del Plan Estratégico de la Fundación 2019-22, se ha identificado el objetivo “Promover la ciencia y la innovación abierta y global” y la Línea de Actuación “Fomentar la participación del Sistema Español de ciencia en Europa” del Plan de Actuación 2019 y 2020.

Para la consecución por parte de FECYT de dichos objetivos y continuar con el apoyo a la participación española en el Programas ERC, se requiere la contratación de un ***Técnico Superior de apoyo a la participación en el Programa Consejo Europeo de Investigación - ERC*** que dará apoyo también en el Programa FET, por tener participantes y tipo de acciones comunes.

1. Normas generales

1. La FECYT convoca el presente proceso selectivo para la cobertura de una plaza de Personal Laboral Técnico.
2. La presente convocatoria se publicará en el Punto de Acceso General a través de su página web www.administracion.gob.es, así como en la página web de la FECYT (www.fecyt.es). Adicionalmente, FECYT difundirá el proceso de selección a través de sus canales de redes sociales.
3. La presente convocatoria tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de Mujeres y Hombres.

4. A través del presente proceso selectivo se garantiza el máximo rigor en la aplicación de los principios de igualdad, mérito y capacidad en el acceso al empleo público.

5. El desempeño de los puestos convocados quedarán sometidos a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, en materia de incompatibilidades

2. Descripción de la plaza

Dentro de las actividades encargadas a la Oficina Europea de FECYT está el apoyo a participantes españoles en la elaboración de propuestas exitosas para el Programa Horizonte 2020 en las principales áreas del Pilar de Ciencia Excelente de este Programa: Consejo Europeo de Investigación (ERC; Acciones de movilidad de Investigadores (Acciones Marie Skłodowska Curie – MSCA) y las Tecnologías Emergentes de Futuro (FET). El técnico seleccionado contribuirá a las actividades de apoyo a la participación española en el área de ERC y también apoyará en el área de FET.

Prevía autorización del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, e informe favorable de la Dirección General de Costes de personal y Pensiones públicas y de la Función Pública al proceso de selección, de una plaza con carga a la tasa de reposición de la FECYT, se publica la convocatoria selectiva para la cobertura de 1 plaza de personal laboral, de un Técnico Superior de apoyo a la participación en el Programa Consejo Europeo de Investigación - ERC que desempeñará las funciones descritas en el Anexo I:

| Departamento | Nº Plazas | Puesto | Tramo Salario Bruto Anual ⁽¹⁾ |
|-----------------------|-----------|-------------------------------|--|
| Ciencia Internacional | 1 | Técnico Superior de apoyo ERC | 32.862,75 € |

(1) Tramo salario bruto anual en función del perfil establecido en el Anexo I

1. Se suscribirá el correspondiente contrato de trabajo de carácter indefinido, rigiéndose por el derecho laboral común, con las especificaciones dispuestas en el artículo 106 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, para el personal al servicio de las Entidades Públicas Empresariales, y por el Convenio Colectivo de Fecyt.

2. El perfil profesional del puesto se define en el Anexo I.

3. El salario bruto anual será complementado con las condiciones generales que aplican a los empleados de la FECYT, recogidas en su Convenio Colectivo.

4. El desarrollo del objeto del contrato se realizará bajo la dependencia de la Dirección de Ciencia Internacional.

5. Con carácter general, la prestación de servicios se realizará en jornada partida a razón de 39 horas semanales en horario de invierno y en jornada continua a razón de 35 horas semanales en horario de verano. Con independencia de los regímenes de jornada y horarios establecidos en el Convenio colectivo de la FECYT, se realizarán regímenes horarios específicos según las necesidades del servicio, para la correcta ejecución de las funciones que presta el Departamento.

3. Proceso selectivo

El proceso selectivo se realizará mediante el sistema de concurso-oposición, con las valoraciones

ejercicios y puntuaciones que se especifica en la presente convocatoria.

Los ejercicios y entrevista de conformidad con lo dispuesto en el apartado nueve se realizarán entre enero y febrero del 2020.

4. Programa

El programa que ha de regir el proceso selectivo es el que figura como Anexo II a esta convocatoria.

5. Requisitos de los candidatos

Los candidatos deberán reunir, en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo, los siguientes requisitos:

1. Capacidad: Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
2. Titulación: Cumplir los requisitos de titulación y los restantes que se especifican en el perfil del puesto. Los estudios universitarios deberán corresponder a titulaciones oficialmente reconocidas por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de Derecho Comunitario.

6. Solicitudes y plazo de presentación

1. Quienes deseen participar en el proceso de selección deberán remitir su candidatura a través de la página web de la FECYT, en la sección de Empleo, <https://empleo.fecyt.es>, previo registro y cumplimentación de la información solicitada, acompañando un currículum actualizado en el que deberán especificarse, de la forma más pormenorizada posible, las actividades desarrolladas por el aspirante, así como los períodos exactos en los que se han llevado a cabo cada una de las mismas.
2. Aquellas personas que no tengan la posibilidad de acceder a medios telemáticos, podrán enviar su solicitud por correo postal o presentarla en la sede de la FECYT que se indica a continuación, en horario de lunes a jueves de 9:00 h a 17:00 h y los viernes de 8:00 h a 15:00 h:

FECYT, Museo Nacional de Ciencia y Tecnología:
C/Pintor Murillo, 15
28100 Alcobendas (Madrid)

El modelo de solicitud a remitir por correo postal se adjunta en el Anexo III al presente documento y deberá siempre dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la FECYT.

En el caso de envío por correo postal, se deberá justificar la fecha de imposición del envío mediante el sello de la correspondiente oficina de correos en la propia solicitud, y enviar previamente copia del justificante de envío mediante la remisión de un fax (91-5712172) o por correo electrónico a la dirección empleo@fecyt.es, con anterioridad a la finalización del plazo para la presentaciones de solicitudes.

3. En todo caso, la candidatura o solicitud deberá presentarse en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de esta convocatoria en la página Web de la FECYT y en el Punto de Acceso General, www.administracion.gob.es
4. No serán admitidas al proceso las solicitudes que no se reciban en el plazo y forma establecidos.

7. Composición del Órgano de Selección

1. El proceso de selección se desarrollará bajo la dirección del Órgano de Selección, que estará compuesto por los miembros que se indican en el Anexo III del presente documento.
2. El Órgano de Selección podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas.
3. El Órgano de Selección tiene capacidad para la interpretación de las normas que rigen la presente convocatoria y resolverá de forma motivada todas las incidencias que puedan surgir en el desarrollo de los procesos de selección.
4. El Órgano de Selección, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, velará por el estricto cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades entre ambos sexos.
5. El Órgano de Selección adoptará las medidas oportunas que permitan a los aspirantes con discapacidad, que así lo hubieran indicado en su solicitud, poder participar en las pruebas del proceso selectivo en igualdad de condiciones que el resto de participantes.

8. Admisión de aspirantes

1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Órgano de Selección, analizará las candidaturas presentadas para determinar los candidatos admitidos y excluidos para participar en el proceso selectivo, en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en el perfil del puesto (Anexo I).

Una vez realizado este análisis, la FECYT procederá a publicar en su web, el estado de las mismas (Admitida / Excluida), con indicación, en su caso, de la causa de exclusión.

2. La fecha prevista de publicación de los candidatos admitidos/excluidos al proceso de selección será como máximo de 10 días hábiles, desde la fecha fin de finalización de recepción de solicitudes.
3. A partir de la fecha de dicha publicación, se abrirá un plazo de 2 días hábiles para realizar alegaciones y/o solicitar la subsanación de errores. Los aspirantes que dentro del plazo establecido no subsanen la exclusión o, en su caso, reclamen la omisión, serán definitivamente excluidos de la realización de las pruebas.
4. Finalizado el plazo de alegaciones y/o subsanación de errores, en un máximo de 2 días hábiles, se publicarán en la página web de la FECYT las listas definitivas de los aspirantes admitidos para participar en el proceso de selección.

9. Desarrollo del proceso de selección

El proceso de selectivo se realizará mediante el sistema de concurso-oposición y constará de las siguientes fases:

Fase I: Prueba escrita Máximo 30 puntos

Fase II: Valoración curricular..... Máximo 40 puntos

Fase III: Entrevista final Máximo 30 puntos

A efectos de acreditación para la realización de estas pruebas, los candidatos deberán presentar su DNI, Pasaporte o Tarjeta de Residencia en vigor.

El día y hora de las pruebas escritas será anunciada en la página web de la FECYT

En caso de que concurra a las pruebas algún candidato discapacitado, podrá, previa solicitud del interesado, proceder a las adaptaciones de medios y de tiempos que sean posibles para la realización de las pruebas en igualdad de oportunidades con el resto de los candidatos. Los aspirantes con un grado de discapacidad igual o superior al 33% que soliciten adaptación de tiempo y/o medios deberán adjuntar Dictamen Técnico Facultativo emitido por el Órgano Técnico de Valoración que dictaminó el grado de discapacidad.

I. Fase: Prueba escrita

Las pruebas escritas serán realizadas en convocatoria única, quedando excluidos del proceso selectivo quienes no comparezcan. Esta fase constará de dos pruebas, conforme a lo indicado a continuación:

1. Prueba de idioma:

Prueba eliminatoria de nivel de Inglés, escrita y oral. Dado que el puesto requiere la utilización del idioma Inglés, será requisito imprescindible alcanzar el nivel C1, según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL), para poder continuar en el proceso selectivo.

2. Prueba de conocimientos técnicos:

Prueba escrita relacionada con los conocimientos técnicos de la plaza que se definen en el programa que consta en el Anexo II. El examen constará de 20 preguntas tipo test, con cuatro opciones de respuesta. Cada respuesta correcta valdrá un punto y la respuesta incorrecta restará 0,25 puntos. Será necesario alcanzar al menos 10 puntos en esta prueba para pasar a la fase siguiente (15 puntos ponderados).

Puntuación máxima ponderada de la Fase I: 30 puntos

La relación provisional de puntuaciones obtenidas por los candidatos en la Fase I se hará pública en la página web de la FECYT y en su sede de Alcobendas, a partir de ese momento se abrirá un plazo de 2 días hábiles para realizar alegaciones y/o solicitar la subsanación de errores.

Finalizado el plazo de alegaciones y/o subsanación de errores, en un máximo de 2 días hábiles, se publicarán en la página web de la FECYT y en su sede de Alcobendas, la lista definitiva de las puntuaciones obtenidas en la Fase I y los candidatos que pasan a la Fase II.

II. Fase: Valoración Curricular

Consistirá en el análisis curricular de los datos aportados por los participantes, considerando el grado de ajuste a los requisitos de cada perfil y con los criterios de valoración establecidos en la presente convocatoria.

Durante esta fase, los candidatos admitidos deberán presentar en el Departamento de Recursos Humanos en el plazo máximo de siete días hábiles a contar a partir del día siguiente al de la publicación de la lista definitiva de candidatos que pasan a la Fase II, copia de la siguiente documentación:

- Título oficial exigido o fotocopia del documento de solicitud del mismo (abono de derechos de solicitud). En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá presentarse la credencial de su homologación.
- En su caso, títulos universitarios distintos a los exigidos en el perfil del puesto.
- En el caso de ser necesario, otros documentos que justifiquen la experiencia aportada (certificados de empresa, contratos, nóminas, etc.).
- Títulos de formación complementaria en materias relacionadas con el perfil de la plaza (sólo

doctorado y cursos superiores a 150 horas).

La presentación se realizará remitiendo la documentación en formato electrónico a la dirección de correo electrónico empleo@fecyt.es

Todos los documentos tendrán de estar redactados en castellano. Los documentos presentados en otros idiomas deberán estar traducidos al castellano.

Los candidatos que no acrediten debidamente los méritos alegados, quedarán excluidos del proceso de selección. Los documentos originales deberán ser presentados a la FECYT para su cotejo solo por los candidatos que pasen a la entrevista final.

Ponderación de los diferentes factores:

✓ **Experiencia profesional:** hasta un máximo de 25 puntos, conforme al siguiente desglose:

- Hasta un máximo de 2 puntos por cada año de experiencia superior a la requerida en actividades de apoyo a la participación en el Programa Marco de Investigación de la Unión Europea con un límite de 15 puntos.
- Hasta un máximo de 3 puntos por cada año de experiencia superior a la requerida en actividades de apoyo a la participación en el Programa del Consejo Europeo de Investigación – ERC del Programa Horizonte 2020, con un límite de 10 puntos.

✓ **Formación Complementaria a la titulación exigida,** hasta un máximo de 15 puntos:

- Doctorado: 5 puntos
- Master o formación en materias relacionadas con el puesto (mayor de 150 horas): 5 puntos
- Nivel superior de inglés por encima del exigido en Requisitos “C1 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)” con un límite de 5 puntos para niveles acreditados C2.

Puntuación total máxima de la Fase II para personal laboral: 40 puntos

La relación provisional de puntuaciones obtenidas por los candidatos en la Fase II: Valoración Curricular se hará pública en la página web de la FECYT y en su sede de Alcobendas, a partir de ese momento se abrirá un plazo de 2 días hábiles para realizar alegaciones y/o solicitar la subsanación de errores.

Finalizado el plazo de alegaciones y/o subsanación de errores, en un máximo de 2 días hábiles, se publicará, la lista definitiva de las puntuaciones obtenidas en la Fase II y los candidatos que pasan a la Fase III.

Pasarán a la Fase de entrevista final las 4 mejores puntuaciones en el sumatorio de la Fase I y Fase II.

III. Fase: Entrevista Final

Esta última fase consistirá en una entrevista personal con el Órgano de Selección con objeto de poder estimar las mejores aptitudes personales, técnicas y de gestión de los candidatos en relación con las funciones y tareas del puesto a desempeñar.

Los candidatos serán convocados telefónicamente para fijar la fecha y hora de dicha entrevista.

Test de personalidad:

Asimismo, en esta fase se realizará un test psicotécnico, con el fin de valorar el nivel competencial de los candidatos y su adecuación al perfil de los puestos (prueba no puntuable, de carácter orientativo y apoyo a la entrevista).

Puntuación máxima de la Fase III: 30 puntos

Será necesario alcanzar al menos 15 puntos en esta prueba para pasar a la fase siguiente.

10. Finalización del proceso de selección

Finalizadas las pruebas selectivas, se publicará en la web de la Fecyt la relación de candidatos que hayan obtenido, al menos, la calificación mínima determinada por el Órgano de Selección para superar el proceso selectivo.

El candidato seleccionado será el que obtenga mayor puntuación en el proceso, una vez sumados los puntos obtenidos en las tres fases establecidas en la convocatoria.

El Órgano de selección podrá declarar desiertas las plazas en el caso de que ningún candidato obtenga la puntuación mínima necesaria.

En el caso de producirse un empate entre dos o más candidatos, prevalecerá el aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la Fase de Entrevista.

11. Adjudicación de las plazas

El candidato seleccionado será convocado para ofrecerle el puesto y las condiciones laborales.

Al candidato seleccionado para cada referencia en primer lugar se le ofertará la incorporación al puesto que deberá aceptar expresamente en el plazo de 3 días hábiles desde su comunicación. Si transcurrido dicho plazo o si el candidato renunciase a la oferta, serán llamados sucesivamente los siguientes candidatos finalistas, según el orden de calificaciones obtenidas.

Los candidatos que no hayan sido incorporados pasarán a constituir una bolsa de candidatos en reserva que se utilizará para posibles contrataciones temporales que surjan desde la fecha de la constitución de la bolsa hasta el inicio del siguiente proceso de selección para un puesto igual o análogo.

12. Periodo de prueba

En los contratos de trabajo se establecerán los periodos de prueba que corresponda conforme a lo dispuesto en el Convenio Colectivo de la FECYT. De no superarse el mismo, y previa rescisión del contrato, el puesto se podrá ofertar al siguiente o siguientes candidatos/s de la lista definitiva sin necesidad de abrir un nuevo proceso de selección.

13. Protección de datos

FECYT cumple la legislación vigente en materia de protección de datos personales, la privacidad de los usuarios y el secreto y seguridad de los datos personales, de conformidad con lo establecido en la legislación aplicable en materia de protección de datos, en concreto, el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), adoptando para ello las medidas

técnicas y organizativas necesarias para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos personales facilitados, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos y los riesgos a los que están expuestos.

En concreto, se informa a los usuarios que sus datos de carácter personal sólo podrán obtenerse para su tratamiento con la finalidad de gestionar procesos de selección de personal, cuando sean adecuados, pertinentes y no excesivos en relación con el ámbito y las finalidades determinadas, explícitas y legítimas para las que se hayan obtenido.

| Información básica de protección de datos | |
|--|--|
| Responsable del tratamiento | Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología F.S.P. (FECYT) |
| Finalidad del tratamiento | Gestionar procesos de selección de personal |
| Legitimación | Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales (Art. 6.1.b) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Art. 6.1.c) |
| Destinatarios | Los datos de los participantes se publicarán en el portal de empleo de FECYT |
| Derechos | Derechos de acceso, de rectificación, de supresión, a la limitación del tratamiento, a la portabilidad de los datos, de oposición y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles |
| Procedencia | Interesado |
| Información adicional | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en este enlace https://pd.fecyt.es/protecciondatos/055-01es.pdf |

ANEXO I. PERFIL PROFESIONAL DE PUESTO INDEFINIDO DEL GRUPO PROFESIONAL TÉCNICO SUPERIOR DE APOYO A LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA CONSEJO EUROPEO DE INVESTIGACIÓN - ERC

PUESTO: TÉCNICO SUPERIOR 4

ADSCRIPCIÓN: Departamento de Ciencia Internacional

CONDICIONES:

Grupo Profesional: Técnico superior

Puesto: Técnico Superior de apoyo a la participación en el Programa Consejo Europeo de Investigación - ERC
/ Nivel 4: 32.862,75 €, bruto/anual

Complemento de acción social: en los casos y cuantías determinadas por el Convenio colectivo de la FECYT, en función de la disponibilidad y límites presupuestarios establecidos con carácter anual.

FUNCIONES PRINCIPALES:

- Apoyo a la participación en reuniones de Comité de Programa, colaborando en la elaboración de los informes previos y participando en el análisis de los resultados de las convocatorias.
- Apoyo en la preparación de los Programas de Trabajo futuros en función de los intereses y las capacidades de las entidades españolas.
- Apoyo en la supervisión de la ejecución de los Programas: evaluación y resolución de convocatorias, negociación de los proyectos y seguimiento de los mismos; análisis de la participación y propuesta de objetivos de participación española.
- Organización de foros específicos en aspectos estratégicos del área que represente (Consejo Europeo de Investigación - ERC).
- Soporte en la organización de jornadas de formación específica dirigida a los potenciales participantes en el área de ERC del Programa Horizonte 2020 y en el siguiente Programa Marco.
- Búsqueda y evaluación de potenciales para candidatos óptimos para el Programa a través de análisis de información bibliométrica y de participación en proyectos de investigación.
- Asesoramiento a los participantes en todo el ciclo de vida de las propuestas: análisis y detección temprana de oportunidades, orientación sobre las convocatorias, revisión de propuestas, búsqueda de socios, ayuda en la negociación y ejecución de los proyectos. Detección de nuevos socios con potencial para participar.
- Apoyo en las labores de información, promoción y asesoramiento que se realizan en la Oficina Europea para el Programa de Tecnologías Emergentes de Futuro (FET).

REQUISITOS:

Requisitos académicos y profesionales:

El candidato/a deberá reunir los siguientes requisitos mínimos:

- a) Titulado superior universitario.

- b) Experiencia de mínimo cuatro años en actividades de apoyo a la participación en el Programa Marco de Investigación de la Unión Europea.
- c) Experiencia probada de más de tres años en participación como socio o coordinador de proyectos del Programa Marco de Investigación de la Unión Europea.
- d) Experiencia acreditada de mínimo dos años en actividades de apoyo a la participación en el Programa del Consejo Europeo de Investigación – ERC del Programa Horizonte 2020.
- e) Experiencia de más de dos años en relaciones con organismos e instituciones de la Unión Europea en el ámbito de I+D+I.
- f) Disponibilidad para viajar.
- g) Idioma inglés: Mínimo C1 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)
- h) Dominio de castellano

Habilidades personales: Serán evaluadas en la entrevista

- a) Planificación y organización.
- b) Habilidades sociales y de comunicación.
- c) Trabajo en equipo
- d) Orientación a resultados
- e) Proactividad y capacidad en toma de decisiones

Destino y viajes:

Con carácter general el desarrollo de las funciones se realizará en la sede de la FECYT de Alcobendas. Periódicamente realizará viajes asociados a las funciones del puesto, con carácter nacional e internacional.

ANEXO II. PROGRAMA

PROGRAMA MARCO EUROPEO DE INVESTIGACIÓN

1. Política y Estrategia Europea de Investigación, Desarrollo e Innovación. Instituciones europeas de ciencia y tecnología.
2. Programa Marco de Investigación e Innovación de la Unión Europea: Horizonte 2020.
3. Pilar 1 Ciencia Excelente del Programa Horizonte 2020.
4. Programa Consejo Europeo de Investigación – ERC
5. Programa Tecnologías Emergentes de Futuro – FET
6. Sistema español de Agentes de apoyo a la participación en el Programa Marco Europeo de Investigación.
7. Futuro programa marco de investigación Horizonte Europa.

POLITICAS Y PROGRAMAS NACIONALES DE INVESTIGACIÓN

1. La Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.
2. Programas de apoyo a la participación en proyectos internacionales: Redes y Gestores, Europa Excelencia y Europa Investigación.
3. Programas de fomento de desarrollo del talento investigador - programas de RRHH: Ramón y Cajal y Juan de la Cierva
4. Programas de fomento de desarrollo del talento: Programas de RRHH, 2013-2020.

DESARROLLO DE ESPACIO EUROPEO DE INVESTIGACIÓN, y DESARROLLO CARRERA CIENTÍFICA

1. Prioridades y comités del Espacio Europeo de Investigación.
2. Espacio Europeo para la movilidad de investigadores.
3. Iniciativa Euraxess.
4. Medición del Impacto en actividades de investigación.

ANEXO III. ÓRGANO DE SELECCIÓN

PRESIDENTE: Borja Izquierdo Alonso, Director de Departamento de Ciencia Internacional

Suplente: Cecilia Cabello, Directora de Ciencia Abierta e Internacional

SECRETARIA: D^a. Maria José Martínez Modrón, Coordinadora de RRHH.

Suplente: D^a. Laura Rubio, Técnico de RRHH.

VOCAL: Izaskun Lacunza, Responsable de Unidad de Asesoría y Carrera Científica.

Suplente: Almudena Carrero, Responsable de Unidad de Proyectos Internacionales.